

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17»
ГОРОДА ОБНИНСКА**

*Калужская область, г. Обнинск, ул. Белкинская, д.10
эл. почта obnschool17@mail.ru*

Рассмотрено:
на педагогическом совете
«_01_» _декабря_2020 года
Протокол № _1_



**Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних**

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» г. Обнинска (далее - Совет по профилактике) является коллегиальным, представительным органом, реализующим функции координации, планирования и методического руководства деятельностью образовательной организации (далее - ОО) по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Полномочия, порядок функционирования и деятельность Совета по профилактике определяются настоящим Положением.

1.3. Совет по профилактике в своей деятельности руководствуется: Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета по профилактике

2.1. Цель Совета по профилактике - осуществление мер по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в рамках компетенций ОО.

2.2. Основными задачами деятельности Совета по профилактике являются:

- осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися ОО, в том числе повторных;

- совершенствование механизмов взаимодействия ОО с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения системы профилактики) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав детей;

- совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними;

- содействие в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников ОО в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;
- проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;
- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей.

3. Полномочия Совета по профилактике

3.1 К полномочиям Совета по профилактике относятся:

- обсуждение и утверждение развития системы профилактики в ОО;
- утверждение актуальных направлений профилактической деятельности ОО;
- обсуждение и рекомендации по утверждению программ и методик по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, применяемых в ОО;
- заслушивание, обсуждение и вынесение решения по персональным делам обучающихся, контроль за выполнением решений;
- заслушивание, обсуждение и анализ ежегодных отчетов о деятельности ОО по проблемам профилактики; мониторингу результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;
- рассмотрение обращений участников образовательных отношений (родителей (законных представителей), педагогических работников, обучающихся).

3.2 Совет по профилактике вправе решать другие вопросы, переданные ему на рассмотрение директором ОО и территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. Состав и порядок деятельности Совета профилактики

4.1 Состав Совета по профилактике формируется директором ОО и утверждается приказом.

4.2. Совет по профилактике состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета по профилактике.

4.3. В состав совета входят: администрация образовательной организации, педагоги, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед, представители подразделения по делам несовершеннолетних территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, родительской общественности, представители органов ученического самоуправления, а также иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.4. Состав Совета по профилактике может обновляться по мере необходимости.

4.5. Члены Совета по профилактике участвуют в его работе на общественных началах.

4.6. Совет по профилактике осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета по профилактике и утверждается его председателем.

4.7. Председатель Совета по профилактике:

- определяет место и время проведения заседаний Совета по профилактике;
- председательствует на заседаниях Совета по профилактике;
- формирует на основе предложений членов Совета по профилактике годовой план работы Совета по профилактике и повестку очередного заседания;
- утверждает годовой план работы Совета по профилактике;
- дает поручения членам и секретарю Совета по профилактике;

- утверждает решения Совета по профилактике.

4.8. Заместитель председателя Совета по профилактике:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета по профилактике, составляет проект повестки дня заседания Совета по профилактике, организует подготовку материалов к заседаниям Совета по профилактике;

- информирует членов Совета по профилактике о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета по профилактике;

4.9. Секретарь Совета по профилактике:

- ведет протоколы заседаний Совета по профилактике;

- оформляет в 3-дневный срок протокол заседания Совета по профилактике.

- обеспечивает информирование всех участников о решениях Совета по профилактике.

Выписка из протокола заседания выдается под роспись, и оформляется в журнале.

4.10. Решение Совета по профилактике вступает в силу после подписания протокола заседания председателем Совета по профилактике.

4.11. Совет по профилактике рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в ОО).

4.12. Рассмотрение персональных дел (утверждение программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществление промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или ее продлением) на заседании Совета по профилактике осуществляется в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).

4.13. Несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей) информируют в письменной форме под роспись о решении заседания Совета по профилактике.

4.14. Деятельность Совета по профилактике планируется ежегодно на текущий учебный год.

4.15. План работы на текущий учебный год обсуждается на заседании Совета по профилактике, и утверждается директором ОО. В течение учебного года в план можно вносить коррективы.

4.16. Деятельность Совета по профилактике строится во взаимодействии с территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделением по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую и воспитательную работу.

4.17. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Приложение 1).

- План работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на текущий учебный год (Приложение 2).

- Протоколы заседаний Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Приложение 3).

- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимся, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа (Приложение 4).

- Журнал учета ознакомления с решениями Совета по профилактике (Приложение 5) с выдачей выписки из протокола.

4.18. Деятельность Совета по профилактике контролируется директором ОО и Управляющим советом ОО (по согласованию).

4.19. Исполнение решений Советов по профилактике рассматривается на заседании Совета по профилактике не реже 1 раза в год.

5. Содержание деятельности Совета по профилактике

5.1. Совет по профилактике осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся ОО;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- выявляет семьи несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;
- анализирует результаты деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО, эффективность проводимых мероприятий, разрабатывает предложения по улучшению системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;
- анализирует профессиональные дефициты специалистов ОО, дает рекомендации по повышению их квалификации по актуальным вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

5.2. Совет по профилактике осуществляет работу со случаем:

- рассматривает персональные дела обучающихся не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО, нарушающих Устав образовательной организации, с антиобщественным поведением; совершивших административные правонарушения и преступления, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних территориального органа Министерства внутренних дел России на районном уровне, в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимся;
- направляет в случае необходимости обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутришкольного учета;
- вовлекает обучающихся, состоящих на разных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, в объединения дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в ОО, районе;
- осуществляет профилактическую работу с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьей, находящейся в социально опасном положении;
- заслушивает на своих заседаниях информацию, отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой работе;
- информирует директора ОО о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплине привлеченных к профилактической работе специалистов ОО;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.3. Совет по профилактике осуществляет организационно-методическое руководство развитием системы профилактики в ОО:

- ставит перед соответствующими органами и учреждениями системы профилактики вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к ответственности, установленной законодательством;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора ОО, направляет ходатайство в органы и учреждения системы профилактики

правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) родителями (законными представителями);

- ходатайствует о досрочном снятии с учета несовершеннолетнего, в отношении которого осуществляется индивидуальная профилактическая работа, в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД России на районном уровне;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством ОО;
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим в вопросах обучения, воспитания несовершеннолетнего;
- выносит предложения по принятию комплекса мер по профилактике употребления наркотических средств и психоактивных веществ, алкоголя и табачных изделий; профилактике экстремизма и терроризма; информационной безопасности детей, детского дорожно-транспортного травматизма и пр.;
- способствует повышению эффективности работы ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- осуществляет меры по реализации регламентов и порядков, обеспечивающих взаимодействие субъектов системы профилактики, направленных на защиту прав несовершеннолетних, сохранение жизни и здоровья несовершеннолетних;
- разрабатывает и внедряет систему взаимодействия специалистов ОО с общественностью по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений.

6. Права и обязанности членов Совета по профилактике

6.1. Члены Совета по профилактике обязаны:

- принимать участие в работе Совета по профилактике;
- анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики в ОО;
- отвечать на официальные запросы других членов Совета по профилактике не позднее срока следующего заседания Совета по профилактике.

6.2. Члены Совета по профилактике имеют право:

1. участвовать в принятии решений Совета по профилактике;
2. вносить на заседания проекты решений, касающиеся тех или иных сторон деятельности ОО в пределах полномочий Совета по профилактике;
3. принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета по профилактике;
4. знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета по профилактике.

6.3. Члены Совета по профилактике, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания), могут быть отозваны по представлению Совета по профилактике до истечения срока полномочий Совета по профилактике.

6.4. Совет по профилактике несет ответственность за правильность и своевременность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

Календарный план заседаний

Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Дата	Повестка заседания (рассматриваемые вопросы)	Ответственный
Декабрь			
1	01.12.2020	Заседание Совета № 1 1. Знакомство членов Совета по профилактике, пед. работников с положением Совета профилактики. 2. Обсуждение и утверждение плана работы Совета профилактики на 2020-2021 учебный год. 3. Собеседование с классными руководителями, корректировка социальных данных учащихся классов. 4. Формирование и корректировка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в ВШК и органах системы профилактики. 5. Профилактическая работа с неблагополучными семьями, обучающимися по докладным классных руководителей, учителей — предметников. 6. Разбор персональных дел (по наличию)	Председатель Совета по профилактике, зам. директора по ВР и УВР заместитель председателя, члены Совета по профилактике
Март			
1	01.03.2021	Заседание Совета № 2 1. Информация по организации занятости обучающихся в кружках и секциях школы, во внеурочной деятельности. 2. Сведения о занятости учащихся «группы риска», детей, состоящих на ВШУ в органах системы профилактики во внеурочное время. 3. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в органах системы профилактики во время осенних каникул.	Председатель Совета по профилактике зам. директора по ВР и УВР,

	4. Итоги успеваемости и посещаемости учащихся, выявление учащихся, систематически пропускающих занятия и имеющих проблемы с усвоением образовательной программы. 5. Разбор персональных дел (по наличию).	заместитель председателя, члены Совета по профилактике, классные руководители
2	Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и в органах системы профилактики.	
3	Посещение в семье: обследования жилищно-бытовых условий семей учащихся с целью выявления семей, находящихся в социально-опасном положении, семей группы риска.	
4	Заполнение листа здоровья в классных журналах, индивидуальные беседы мед. работника школы с классными руководителями.	Классные руководители, учителя- предметники, социальный педагог
5	Организация индивидуальной помощи неуспевающим	
6	Организация встречи учащихся и родителей с представителями КДН и ЗП, ГИБДД, участкового, сотрудника полиции, помощником судьи, инспектором по делам несовершеннолетних	Специалисты ОО, заместитель директора по ВР
Май		
1	18.05.2021 Заседание Совета № 3 1. Проведение итогов работы Совета профилактики (анализ). 2. Отчеты классных руководителей по работе с учащимися и семьями «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на ВШУ и различных видах учета в органах системы профилактики. 3. Составление плана- проекта работы Совета по профилактике на 2021-2022 учебный год. 4. Организация отдыха и оздоровления учащихся «группы риска» в летний период 5. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на ВШУ и органах системы профилактики во время летних каникул.	Председатель Совета по профилактике, заместитель председателя, члены Совета по профилактике, классные руководители
2	Беседа «Безопасное лето».	Классные руководители 1-11 классов

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17»
ГОРОДА ОБНИНСКА**

*Калужская область, г. Обнинск, ул. Белкинская, д.10
эл. почта obnschool17@mail.ru*

Рассмотрено:

На заседании Совета по профилактике
«_01_»_декабря_2020_года
Протокол №_1_

Утверждено:

Директор МБОУ «СОШ № 17» г.
Обнинска


С. Н. Чубарова

Приказ №_1_

От_01.12.2020_г.

**План работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
на 2020 – 2021 учебный год**

Цель: осуществление мер по предупреждению безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся в рамках компетенций образовательной организации.

Задачи:

- осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися, в том числе повторных;
- совершенствование механизмов взаимодействия ОО с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения системы профилактики) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав детей;
- совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними, в том числе расширение практики применения технологий восстановительного подхода;
- содействие в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников ОО в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;
- проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;
- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Направление работы. Аналитическое.			
1.1.	Изучение уровня преступности и правонарушений среди обучающихся ОО.	В течение года	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике	-собеседования -справки - статистические данные по школе -индивидуальные встречи, беседы
1.2	Выявление детей с девиациями в поведении.	В течение года	руководители 1-11 кл.	
1.3	Выявление семей несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (СОП).	В течение года		
1.4	Определение причин и мотивов антиобщественного поведения обучающихся.	В течение года		
1.5	Анализ результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО, эффективность проводимых мероприятий, разработка предложений по улучшению системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;	В течение года	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике	-протоколы заседаний Совета по профилактике, -содержание актов посещений
1.6	Анализ профессиональных дефицитов специалистов ОО, рекомендации по повышению их квалификации по актуальным вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.	В течение года	заместители директора по ВР и УВР	-семинарские занятия -памятки -элементы характеристик -протоколы собраний -содержание актов посещений -составление ходатайств в ПДН
2.	Направление работы. Работа со случаем.			
2.1.	Рассмотрение персональных дел обучающихся не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО, нарушающих Устав образовательной организации, с антиобщественным поведением; совершивших административные правонарушения и преступления, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав.	по мере необходимости	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике	-протоколы ТКДН и ЗП, решения ПДН -ходатайства органов системы профилактики -папки работы с персональными данными -оформление наглядных материалов

2.2	Составление программ (плана) индивидуальной профилактической работы с обучающимися.	по мере необходимости	Классные руководители 1-11 кл., соц. педагог	План индивидуальной профилактической работы с обучающимися
2.3	Направление, в случае необходимости, обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);	по мере необходимости	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике	Встречи, беседы, просмотры тематических видеофильмов, индивидуальные консультации
2.4	Осуществление постановки и снятия обучающегося с внутришкольного учета.	по мере необходимости	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике
2.5	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, в объединения дополнительного образования, во внеурочную деятельность, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в ОО, районе.	В течение года	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике, классные руководители 1-11 кл.	Встречи, беседы, просмотры тематических видеофильмов, индивидуальные консультации
2.6	Осуществление профилактической работы с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьей, находящейся в социально опасном положении и на господдержке.	Два раза в месяц в течение года	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике, кл. руководители 1-11 кл.	Встречи, беседы, просмотры тематических видеофильмов, индивидуальные консультации
2.7	Заслушивание на заседаниях Совета по профилактике информации, отчетов классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой индивидуальной профилактике.	Не реже 1 раза в четверть	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике, классные руководители	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике -хodataйства органов системы профилактики -папки работы с персональными материалами -оформление наглядных материалов

2.8	Информирование директора ОО о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительной дисциплине привлеченных к профилактической работе специалистов ОО.	В течение года	заместители по ВР, социальный педагог	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -папки работы с персональными материалами
2.9	Определение сроков проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.	В течение года	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике	-протоколы, решения -ходатайства (по мере необходимости)
3.	Направление работы. Организационно-методическое руководство развитием систем профилактики в образовательной организации.			
3.1.	Постановка вопросов о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к ответственности, установленной законодательством перед соответствующими органами и учреждениями системы профилактики	В течение года	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы профилактики
3.2.	При отсутствии положительных результатов в проводимой индивидуальной профилактической работе информирование об этом директора ОО, направление ходатайств в органы и учреждения системы профилактики правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) родителями (законными представителями).	по мере необходимости	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы профилактики
3.3.	Ходатайства о досрочном снятии с учета несовершеннолетнего, в отношении которого осуществляется индивидуальная профилактическая работа, в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделения по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД России на районном уровне.	по мере необходимости	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике, классные руководители	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы профилактики
3.4.	Вынесение проблемных вопросов, связанных с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на обсуждение педагогического совета для принятия решения руководством ОО.	по мере необходимости	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике,	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы профилактики

			классные руководители	-папки работы с персональными материалами -памятки -характеристики -протоколы собраний -содержание актов посещений, обследований ЖБУ -составление ходатайств в ПДН
3.5.	Оказание помощи родителям или лицам, их заменяющим, в вопросах обучения, воспитания несовершеннолетних.	по мере необходимости	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике, классные руководители	
3.6.	Вынесение предложений по принятию комплекса мер по профилактике употребления наркотических средств и психоактивных веществ, алкоголя и табачных изделий; профилактике экстремизма и терроризма; информационной безопасности детей, детского дорожно-транспортного травматизма и пр.	по мере необходимости	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике, классные руководители	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы профилактики -папки работы с персональными материалами -оформление наглядных материалов
3.7.	Способствование повышению эффективности работы ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	В течение года		-законодательные и правовые документы всех уровней -локальная нормативная база -папка деятельности Совета профилактики
3.8.	Осуществление мер по реализации регламентов и порядков, обеспечивающих взаимодействие субъектов системы профилактики, направленных на защиту прав несовершеннолетних, сохранение жизни и здоровья несовершеннолетних.	В течение года	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике	
3.9.	Разработка и внедрение систем взаимодействия специалистов ОО с общественностью по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений.	В течение года		
3.10.	Информация об исполнении решений Совета по профилактике на заседании Совета по профилактике.	не реже 1 раза в год	Заместитель председателя, члены Совета по профилактике.	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике

Приложение 1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17»
ГОРОДА ОБНИНСКА**

*Калужская область, г. Обнинск, ул. Белкинская, д.10
эл. почта obnschool17@mail.ru*

П Р И К А З

г. Обнинск

от «_01_» _декабря_ 2020 г.

№ _1_

**Об утверждении состава совета профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Положением «О совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», на основании п. 5.4 Устава школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

Председатель совета: заместитель директора МБОУ «СОШ № 17» г. Обнинска Беспрозванная Татьяна Владимировна;

Заместитель председателя совета: заместитель директора МБОУ «СОШ № 17» г. Обнинска Пенкина Светлана Евгеньевна.

Члены совета: 1. Учитель-логопед Попова Наталья Ивановна;
2. Педагог-психолог Костогрызова Дина Витальевна;
3. Социальный педагог Кожадей Виталий Юрьевич.

Секретарь совета: учитель русского языка и литературы Семенова Дарья Сергеевна.



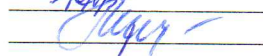

2. Утвердить план работы совета на 2020-2021 учебный год (Приложение № 2).

3. Председателю совета Беспрозванной Т.В. организовать деятельность совета в соответствии с «Положением о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 17» г. Обнинска _____ С. Н. Чубарова

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен
С приказом (распоряжением) работник ознакомлен
С приказом (распоряжением) работник ознакомлен
С приказом (распоряжением) работник ознакомлен
С приказом (распоряжением) работник ознакомлен

	«01»	12	20
	«01»	12	20
	«01»	12	20
	«01»	12	20
_____	«__»	__	20__

Приложение 3

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17»
ГОРОДА ОБНИНСКА**

*Калужская область, г. Обнинск, ул. Белкинская, д.10
эл. почта obnschool17@mail.ru*

ПРОТОКОЛ

заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних

«01»_декабря_20_20_г.

№_1_

Присутствовали:

1. Председатель совета: заместитель директора МБОУ «СОШ № 17» г. Обнинска Беспрозванная Татьяна Владимировна.
2. Заместитель председателя совета: заместитель директора МБОУ «СОШ № 17» г. Обнинска Пенкина Светлана Евгеньевна.
3. Члены совета: учитель-логопед Попова Наталья Ивановна;
педагог-психолог Костогрызова Дина Витальевна;
социальный педагог Кожадей Виталий Юрьевич.
4. Секретарь совета: учитель русского языка и литературы Семенова Дарья Сергеевна.

Повестка дня:

1. Знакомство членов Совета по профилактике, пед. работников с положением Совета профилактики.
2. Обсуждение и утверждение плана работы Совета профилактики на 2020-2021 учебный год.
3. Собеседование с классными руководителями, корректировка социальных данных учащихся классов.
4. Формирование и корректировка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в ВШК и органах системы профилактики.
5. Профилактическая работа с неблагополучными семьями, обучающимися по докладным классных руководителей, учителей — предметников.
6. Разбор персонального дела – учащегося 6 «Д» класса Ашитко Руслана

Решение:

1. Утвердить план работы Совета профилактики на 2020-2021 учебный год;
2. Провести собеседование с классными руководителями с целью корректировки социальных данных учащихся классов.
3. Сформировать «группу риска» из детей семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в ВШК и органах системы профилактики.
4. Проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, обучающимися по докладным классных руководителей, учителей — предметников.

5. Поставить на внутришкольный учёт учащегося 6 «Д» класса Ашитко Руслана.


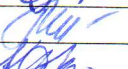
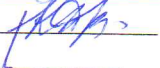

Председатель Совета
(подпись)



Секретарь Совета
(подпись)



С протоколом ознакомлены:

1. Пенкина Светлана Евгеньевна  _____
2. Попова Наталья Ивановна  _____
3. Костогрызова Дина Витальевна  _____
4. Кожадей Виталий Юрьевич  _____

УТВЕРЖДЕНО
 протоколом заседания Совета по профилактике
 безнадзорности и правонарушений
 несовершеннолетних
 №_1_ от «_01_»_декабря_2020_г.

ПЛАН
индивидуальной профилактической работы с обучающимся

ФИО Ашитко Руслан Александрович
 Класс __6 «Д»__

№	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Индивидуальная работа и проведение воспитательных бесед с обучающимся	20.12.2020 г., 17.01.2021 г., 07.02.2021 г., 21.02.2021 г., 06.03.2021 г., 20.03.2021 г., 10.04.2021 г., 24.04.2021 г., 08.05.2021 г., 22.05.2021 г.	Кожарей В.Ю., классный руководитель 6 «Д» класса и соц.педагог школы, Костогрызова Д.В., педагог-психолог, Попова Н.И., учитель-логопед
2	Изучение положения в семье, обследование условий жизни учащегося по месту проживания, составление актов обследования	09.12.2020 г., 13.03.2021 г., 15.05.2021 г.	Кожарей В.Ю., классный руководитель 6 «Д» класса и соц.педагог школы
3	Проведение бесед с законными представителями обучающегося	на родительских собраниях, в ходе проведения обследования ЖБУ по месту проживания	Кожарей В.Ю., классный руководитель 6 «Д» класса и соц.педагог школы, Костогрызова Д.В., педагог-психолог, Попова Н.И., учитель-логопед
4	Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающегося	постоянно	Кожарей В.Ю., классный руководитель 6 «Д» класса и соц.педагог школы, Костогрызова Д.В., педагог-психолог
5	Контроль за посещением дополнительных занятий обучающегося	постоянно	Кожарей В.Ю., классный руководитель 6 «Д» класса и соц.педагог школы
6	Диагностика внеурочных интересов учащегося, вовлечение в деятельность музыкально-эстетической студии, спортивных секций, креативных групп и других внеурочных занятий, осуществляющихся как в школе, так и вне школы	постоянно	Кожарей В.Ю., классный руководитель 6 «Д» класса и соц.педагог школы, Костогрызова Д.В., педагог-психолог, Попова Н.И., учитель-логопед

Приложение 3

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17»
ГОРОДА ОБНИНСКА**

*Калужская область, г. Обнинск, ул. Белкинская, д.10
эл. почта obnschool17@mail.ru*

ПРОТОКОЛ

заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних

«01»_марта_20_21_г.

№_2_

Присутствовали:

1. Председатель совета: заместитель директора МБОУ «СОШ № 17» г. Обнинска Беспрозванная Татьяна Владимировна.
2. Заместитель председателя совета: заместитель директора МБОУ «СОШ № 17» г. Обнинска Пенкина Светлана Евгеньевна.
3. Члены совета: учитель-логопед Попова Наталья Ивановна;
педагог-психолог Костогрызова Дина Витальевна;
социальный педагог Кожадей Виталий Юрьевич.
4. Секретарь совета: учитель русского языка и литературы Семенова Дарья Сергеевна.

Повестка дня:

1. Рассмотрение информации по организации занятости обучающихся в кружках и секциях школы, во внеурочной деятельности.
2. Сведения о занятости учащихся «группы риска», детей, состоящих на ВШУ в органах системы профилактики во внеурочное время.
3. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в органах системы профилактики во время осенних каникул.
4. Итоги успеваемости и посещаемости учащихся, выявление учащихся, систематически пропускающих занятия и имеющих проблемы с усвоением образовательной программы.
5. Разбор персональных дел – учащихся 6 «В» класса Подолякина Владимира Владимировича и Клепова Дмитрия Александровича

Решение:

1. Вызвать для беседы родителей учащихся, систематически пропускающих занятия и имеющих проблемы с усвоением образовательной программы – Локтионова Артема Дмитриевича, Тищенко Никиты Александровича, Кононенко Кирилла Сергеевича, Гебхард Алины Генриховны, Белянской Анастасии Максимовны, Шичковой Алисы Денисовны, Фомина Никиты Максимовича.

2.Поставить на внутришкольный учёт учащихся 6 «В» класса Подоякина Владимира Владимировича и Клепова Дмитрия Александровича.





Председатель Совета
(подпись)



Секретарь Совета
(подпись)



С протоколом ознакомлены:

1. Пенкина Светлана Евгеньевна 
2. Попова Наталья Ивановна 
3. Костогрызова Дина Витальевна 
4. Кожадей Виталий Юрьевич 

УТВЕРЖДЕНО
 протоколом заседания Совета по профилактике
 безнадзорности и правонарушений
 несовершеннолетних
 № 2 от « 02 » марта 2021 г.

ПЛАН
индивидуальной профилактической работы с обучающимся

ФИО Подолякин Владимир Владимирович
 Класс 6 «В»

№	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Индивидуальная работа и проведение воспитательных бесед с обучающимся	20.12.2020 г., 17.01.2021 г., 07.02.2021 г., 21.02.2021 г., 06.03.2021 г., 20.03.2021 г., 10.04.2021 г., 24.04.2021 г., 08.05.2021 г., 22.05.2021 г.	соц.педагог Кожадей В.Ю., педагог-психолог, классный руководитель 6 «В» Костогрызова Д.В., учитель-логопед Попова Н.И.
2	Изучение положения в семье, обследование условий жизни учащегося по месту проживания, составление актов обследования	10.12.2020 г., 14.03.2021 г., 16.05.2021 г.	педагог-психолог, классный руководитель 6 «В» Костогрызова Д.В.,
3	Проведение бесед с законными представителями обучающегося	на родительских собраниях, в ходе проведения обследования ЖБУ по месту проживания	соц.педагог Кожадей В.Ю., педагог-психолог, классный руководитель 6 «В» Костогрызова Д.В., учитель-логопед Попова Н.И.
4	Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающегося	постоянно	соц.педагог Кожадей В.Ю., педагог-психолог, классный руководитель 6 «В» Костогрызова Д.В.
5	Контроль за посещением дополнительных занятий обучающегося	постоянно	педагог-психолог, классный руководитель 6 «В» Костогрызова Д.В.,
6	Диагностика внеурочных интересов учащегося, вовлечение в деятельность музыкально-эстетической студии, спортивных секций, креативных групп и других внеурочных занятий, осуществляющихся как в школе, так и вне школы	постоянно	соц.педагог Кожадей В.Ю., педагог-психолог, классный руководитель 6 «В» Костогрызова Д.В., учитель-логопед Попова Н.И.

УТВЕРЖДЕНО
 протоколом заседания Совета по профилактике
 безнадзорности и правонарушений
 несовершеннолетних
 № 2 от « 02 » марта 2021 г.

ПЛАН
индивидуальной профилактической работы с обучающимся

ФИО Клепов Дмитрий Александрович
 Класс 6 «В»

№	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Индивидуальная работа и проведение воспитательных бесед с обучающимся	20.12.2020 г., 17.01.2021 г., 07.02.2021 г., 21.02.2021 г., 06.03.2021 г., 20.03.2021 г., 10.04.2021 г., 24.04.2021 г., 08.05.2021 г., 22.05.2021 г.	соц.педагог Кожадей В.Ю., педагог-психолог, классный руководитель 6 «В» Костогрызова Д.В., учитель-логопед Попова Н.И.
2	Изучение положения в семье, обследование условий жизни учащегося по месту проживания, составление актов обследования	10.12.2020 г., 14.03.2021 г., 16.05.2021 г.	педагог-психолог, классный руководитель 6 «В» Костогрызова Д.В.,
3	Проведение бесед с законными представителями обучающегося	на родительских собраниях, в ходе проведения обследования ЖБУ по месту проживания	соц.педагог Кожадей В.Ю., педагог-психолог, классный руководитель 6 «В» Костогрызова Д.В., учитель-логопед Попова Н.И.
4	Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающегося	постоянно	соц.педагог Кожадей В.Ю., педагог-психолог, классный руководитель 6 «В» Костогрызова Д.В.
5	Контроль за посещением дополнительных занятий обучающегося	постоянно	педагог-психолог, классный руководитель 6 «В» Костогрызова Д.В.,
6	Диагностика внеурочных интересов учащегося, вовлечение в деятельность музыкально-эстетической студии, спортивных секций, креативных групп и других внеурочных занятий, осуществляющихся как в школе, так и вне школы	постоянно	соц.педагог Кожадей В.Ю., педагог-психолог, классный руководитель 6 «В» Костогрызова Д.В., учитель-логопед Попова Н.И.

Приложение 3

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17»
ГОРОДА ОБНИНСКА**

*Калужская область, г. Обнинск, ул. Белкинская, д.10
эл. почта obnschool17@mail.ru*

ПРОТОКОЛ

заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних

«18» мая 20 21 г.

№ 3

Присутствовали:

5. Председатель совета: заместитель директора МБОУ «СОШ № 17» г. Обнинска Беспрозованная Татьяна Владимировна.
6. Заместитель председателя совета: заместитель директора МБОУ «СОШ № 17» г. Обнинска Пенкина Светлана Евгеньевна.
3. Члены совета: учитель-логопед Попова Наталья Ивановна;
педагог-психолог Костогрызова Дина Витальевна;
социальный педагог Кожадей Виталий Юрьевич.
4. Секретарь совета: учитель русского языка и литературы Семенова Дарья Сергеевна.

Повестка дня:

1. Проведение итогов работы Совета профилактики (анализ).
2. Отчеты классных руководителей по работе с учащимися и семьями «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на ВШУ и различных видах учета в органах системы профилактики.
3. Составление плана - проекта работы Совета по профилактике на 2021-2022 учебный год.
4. Организация отдыха и оздоровления учащихся «группы риска» в летний период
5. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на ВШУ и органах системы профилактики во время летних каникул.
6. Разбор персональных дел – учащейся 5 «В» класса Котовой Юлии Романовны и учащегося 9 «Г» класса Тищенко Никиты Александровича.

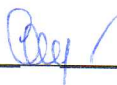
Решение:

1. Признать работу Совета профилактики за 2020-2021 учебный год удовлетворительной.
2. Утвердить план – проект работы Совета по профилактике на 2021-2022 учебный год.
3. Собрать заявления родителей учащихся, желающих направить своих детей в летний лагерь на базе МБОУ «СОШ № 17» г. Обнинска.
4. Направить заявления в ОМВД России по г. Обнинску в отношении учащейся 5 «В» класса Котовой Юлии Романовны и учащегося 9 «Г» класса Тищенко Никиты Александровича, для проведения с ними и их законными представителями профилактической работы.


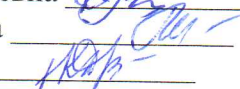
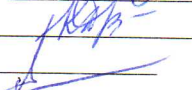
Председатель Совета
(подпись)



Секретарь Совета
(подпись)



С протоколом ознакомлены:

1. Пенкина Светлана Евгеньевна 
2. Попова Наталья Ивановна 
7. Костогрызова Дина Витальевна 
8. Кожадей Виталий Юрьевич 