

Калужская область, г. Обнинск, ул. Белкинская, д.10  
эл. почта obnschool17@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО  
Директором  
МБОУ «СОШ № 7» города Оминска  
С. Н. Чибарова  
Приказ № 58-0 от 30.08.2021 года



г. Обнинск

2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Правила пользования Информационно-библиотечным центром (далее ИБЦ) – документ, фиксирующий взаимоотношения пользователя с ИБЦ и определяющий общий порядок организации обслуживания пользователей, порядок доступа к фондам библиотек, права и обязанности пользователей и ИБЦ.

1.2. Право свободного и бесплатного пользования ИБЦ имеют обучающиеся 1-11-х классов, сотрудники образовательной организации, родители. Информационно-библиотечный центр определяет возможности и условия обслуживания.

1.3. К услугам пользователей предоставляются:

- фонд учебной, художественной, справочной и научно-популярной литературы – для обучающихся;
- методической, художественной, справочной, научно-популярной литературы – для педагогических работников;
- медиаресурсы, доступ к электронным материалам и образовательным ресурсам Интернета, коммуникативные услуги (просмотр видеофильмов, прослушивание аудиокниг) работа с цифровыми образовательными ресурсами – для обучающихся и педагогов.

1.4. ИБЦ обслуживает пользователей как на абонементе (выдача произведений печати отдельным пользователям на дом) так и в читальном зале.

1.5. Режим работы ИБЦ соответствует утвержденному графику работы.

## **2. Права, обязанности и ответственность пользователя**

2.1. Пользователь имеет право:

2.2.1. Пользоваться следующими бесплатными библиотечно-информационными услугами:

- получать полную информацию об информационных ресурсах и предоставляемых ИБЦ услугах;
- иметь свободный доступ к библиотечным фондам и информации;
- получать во временное пользование на абонементе и в читальном зале из фонда ИБЦ печатные издания, аудио - визуальные и другие источники информации;
- получать консультационную и практическую помощь в поиске и выборе произведений печати и других источников информации;
- продлевать срок пользования литературой;
- использовать справочно-библиографический аппарат ИБЦ: каталоги и картотеки;
- пользоваться справочно-библиографическим и информационным обслуживанием;
- получать библиотечно-библиографические и информационные знания, навыки и умения самостоятельного пользования библиотекой, книгой, информацией.

2.1.2. Принимать участие в мероприятиях, проводимых ИБЦ.



2.1.3. Требовать соблюдение конфиденциальности данных о нем и перечне читаемых им материалов.

2.1.4. Обжаловать действия сотрудников ИБЦ, ущемляющих его права, администрации образовательной организации.

2.2. Пользователь обязан:

- соблюдать правила пользования ИБЦ;
- бережно относиться к произведениям печати и другим носителям информации, полученным из фонда ИБЦ (не делать в них пометок, подчеркивания, не вырывать, не загибать страниц и т.д.);
- возвращать в ИБЦ книги и другие документы не позднее 2-х календарных недель с момента выдачи;
- не выносить книги и другие документы из помещения ИБЦ, если они не записаны в читательском формуляре;
- пользоваться ценными и единственными экземплярами книг, справочными изданиями только в помещении ИБЦ;
- расписываться в читательском формуляре за каждое полученное в ИБЦ издание (кроме обучающихся 1-2 классов);
- при утрате и неумышленной порче изданий и других документов заменить их такими же, либо изданиями, признанными ИБЦ равноценными. При невозможности замены возместить реальную рыночную стоимость изданий. Стоимость утраченных, испорченных произведений печати определяется сотрудником ИБЦ по ценам, указанным в учетных документах ИБЦ, с применением коэффициентов по переоценке библиотечных фондов;
- не нарушать порядок расстановки литературы в фонде открытого доступа;
- не вынимать карточек из каталога;
- при выбытии из общеобразовательной организации вернуть в ИБЦ числящиеся за ними издания и другие документы;
- соблюдать в ИБЦ тишину и порядок.

2.3. При нарушении сроков пользования книгами и другими документами без уважительных причин к читателям, в установленном порядке, могут быть применены административные меры (временное лишение права пользования ИБЦ).

2.4. Выбывающие сотрудники и обучающиеся образовательной организации оформляют в ИБЦ свой обходной лист.

2.5. Умышленная порча и хищение книг из ИБЦ предусматривает уголовную ответственность, либо компенсацию ущерба в денежном выражении или равноценную замену произведениями печати и другими документами.

2.6. За утрату несовершеннолетними читателями произведений печати из библиотечных фондов или причинение им невосполнимого вреда ответственность несут родители (законные представители) обучающихся.

### **3. Порядок пользования информационно-библиотечным центром**

- 3.1. Запись пользователей производится на абонементе АБИС. Обучающиеся записываются в ИБЦ по списку класса в индивидуальном порядке, сотрудники образовательной организации, родители - по паспорту.
- 3.2. На каждого пользователя заполняется электронный читательский формуляр установленного образца как документ, дающий право пользоваться ИБЦ.
- 3.3. При записи пользователи должны ознакомиться с настоящими правилами.
- 3.4. Читательский и книжный формуляры являются документами, удостоверяющими факт и дату выдачи пользователю печатных и других источников информации и их возвращения в ИБЦ.
- 3.5. Обмен произведений печати производится по графику работы, установленному ИБЦ.

### **4. Порядок пользования абонементом**

- 4.1. Срок пользования литературой составляет не более 2-х календарных недель с момента выдачи, количество выдаваемых изданий на абонементе составляет не более 3-х книг.
- 4.2. Срок пользования может быть продлен, если на издание нет спроса со стороны других пользователей, или сокращен, если издание пользуется повышенным спросом или имеется в единственном экземпляре.

### **5. Порядок пользования читальным залом**

- 5.1. Литература, предназначенная для использования в читальном зале, на дом не выдается.
- 5.2. Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги выдаются только в читальном зале.
- 5.3. Число произведений печати и других документов, выдаваемых в читальном зале, не ограничивается.